

**Принято:**  
на педагогическом совете  
Протокол № 2 от 06.09.2018 г

**Утверждаю:**  
Заведующий МБДОУ  
детским садом № 34 «Рябинка»  
Приказ № 64 от 06.09.2018 г.

Е.В. Фрицлер

**Положение  
о общем родительском собрании  
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
«Детский сад № 34 «Рябинка».**

**1. Общие положения.**

1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 34 «Рябинка» (далее - ДОУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом ДОУ.

2. Общее родительское собрание является коллегиальным органом общественного самоуправления МДОУ, действующее в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и дошкольного учреждения.

3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании трудового коллектива ДОУ.

5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием ДОУ и принимаются на его заседании.

**2. Задачи.**

6. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;
- обсуждение и утверждение дополнительных платных услуг в ДОУ;

координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОУ по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

**3. Функции.**

7. Общее родительское собрание ДОУ:

- выбирает Родительский комитет ДОУ;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОУ, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, поручает Родительскому комитету решение вопросов о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ;

- обсуждает проблемы организации дополнительных образовательных, оздоровительных услуг, в том числе платных;
- принимает информацию заведующего, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- решает вопросы оказания помощи воспитателям групп в работе с неблагополучными семьями;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОО;
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в МДОУ - групповых родительских собраний, родительских клубов, дней открытых дверей и др.;
- принимает решение об оказании посильной помощи ДОО в укреплении материально-технической базы, благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности;
- планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана, обеспечение их подарками и т.п.;
- принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДОО и совершенствование педагогического процесса.

#### **4. Права.**

8. Общее родительское собрание имеет право:
- выбирать Родительский комитет ДОО;
  - требовать у Родительского комитета ДОО выполнения и (или) контроля выполнения его решений.
9. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
- потребовать обсуждения на Родительском собрании любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
  - при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления.**

10. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников ДОО.
11. Общее родительское собрание избирает из своего состава Родительский комитет МДОУ.
12. Для ведения заседаний Общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год. Председателем, как правило, выбирают председателя Родительского комитета ДОО.
13. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники ДОО, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Родительского комитета ДОО.
14. Общее Родительское собрание ДОО ведет заведующий совместно с председателем Родительского комитета ДОО.
15. Председатель Общего родительского собрания:
- обеспечивает явку членов Общего родительского собрания совместно с председателями родительских комитетов групп;
  - совместно с заведующим ДОО организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
  - совместно с заведующим ДОО определяет повестку дня Общего родительского собрания;
  - взаимодействует с председателями родительских комитетов групп;

- взаимодействует с заведующим ДООУ по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

16. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

17. Общее Родительское собрание собирается не реже 2 раз в год.

18. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ.

19. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

20. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Родительский комитет ДООУ совместно с заведующим МДОУ.

21. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты оглашаются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

#### **7. Ответственность.**

22. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

#### **8. Делопроизводство общего родительского собрания.**

23. Заседание Общего родительского собрания оформляется протоколом.

24. В журнале протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания; количество присутствующих;

- приглашенные (ФИО, должность);

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;

- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников МДОУ, приглашенных лиц;

- решение Общего родительского собрания.

25. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.

26. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

27. Журнал протоколов Общего родительского собрания хранится в документации ДООУ в течение трех лет.