

**Принято:**  
на педагогическом совете  
Протокол № 3 от 28.02.2023 г

**Утверждаю:**  
Заведующий МБДОУ  
детским садом № 34 «Рябинка»  
Приказ № 27 от 28.02.2023 г.

Е.В. Фрицлер

## **Положение о педагогическом совете**

### **1. Общие положения.**

1. Настоящее положение регламентирует организацию педагогического совета в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 34 «Рябинка» (далее – ДОУ).

2. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления ДОУ для рассмотрения вопросов организации образовательного процесса с детьми, вовлечение родителей в образовательный процесс, методической работы с воспитателями, преемственности со школой, взаимодействию с социальными институтами города.

3. Педагогический совет действует в соответствии с:

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС ДО);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Устава ДОУ.

3. В состав педагогического совета входят: заведующий ДОУ (председатель), старший воспитатель, воспитатели, специалисты ДОУ.

На заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

- работники ДОУ, не являющиеся членами Педагогического совета;
- родители (законные представители воспитанников) по приглашению и согласования с членами педагогического совета.
- иные лица по приглашению и согласования с членами педагогического совета.

4. Каждый член педагогического совета обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе совета, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

### **2. Задачи и содержание работы.**

5. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- определение стратегии и тактики развития образовательной деятельности ДОУ;
- рассмотрение вопросов содержания, форм и методов, педагогических технологий, организации образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка (выбор), принятие образовательных программ, календарно-тематических планов, рабочих программ, циклограмм образовательной деятельности.

- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта (мастерства);
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, родителям (законным представителям);
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развития их творческих инициатив;
- рассмотрение и принятие локальных актов ДОУ;
- содействие успешному осуществлению образовательного процесса в соответствии с настоящим Уставом, полученной лицензией и Законом Российской Федерации «Об образовании».

### **3. Права и ответственность:**

6. Педагогический совет имеет право:
  - создавать временные творческие объединения педагогов, с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
  - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
  - принятие локальных актов в соответствии со своей компетенцией;
  - иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности ДОУ.
7. Педагогический совет несет ответственность:
  - за выполнение годового плана работы;
  - соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации
  - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

### **4. Организация деятельности педагогического совета**

8. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
9. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ДОУ.
10. Заседание педагогического совета собирается, как правило, один раз в три месяца, в соответствии с планом работы образовательного учреждения. Могут проводиться внеплановые заседания педагогического совета.
11. Решение Педагогического совета считается правомочными, если на его заседаниях присутствуют более половины от общего числа членов совета. Педагогический совет может быть собран по инициативе председателя, по инициативе двух третей членов Педагогического совета.
12. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета.
13. Заведующий ДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает исполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данное заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

### **5. Документация.**

14. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
15. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
16. Протоколы педагогического совета хранятся в учреждении 5 лет.